

<b>KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA</b>		
Nazwa modułu/przedmiotu <b>Podstawy zarządzania</b>		Kod <b>1011101211011100180</b>
Kierunek studiów <b>Inżynieria zarządzania - studia stacjonarne I</b>	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) <b>(brak)</b>	Rok / Semestr <b>1 / 1</b>
Ścieżka obieralności/specjalność <b>-</b>	Przedmiot oferowany w języku: <b>polski</b>	Kurs (obligatoryjny/obieralny) <b>obligatoryjny</b>
Stopień studiów: <b>I stopień</b>	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) <b>stacjonarna</b>	
Godziny Wykłady: <b>30</b> Ćwiczenia: <b>30</b> Laboratoria: <b>-</b> Projekty/seminaria: <b>-</b>		Liczba punktów <b>5</b>
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) <b>(brak)</b>		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) <b>(brak)</b>
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki		Podział ECTS (liczba i %)
<b>Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:</b>		
prof. dr hab. inż. Stefan Trzcieliński email: stefan.trzcielinski@put.poznan.pl tel. 616653373 Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań		dr inż. Edmund Pawłowski email: edmund.pawlowski@put.poznan.pl tel. 616653372 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań
<b>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:</b>		
1	<b>Wiedza:</b>	Brak poprzedników na studiach I stopnia
2	<b>Umiejętności:</b>	Student posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk w relacjach społecznych
3	<b>Kompetencje społeczne</b>	Student rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarze zarządzania organizacjami
<b>Cel przedmiotu:</b>		
Nauczenie systemu podstawowych pojęć służących do opisu procesu zarządzania oraz modeli, metod i zasad wyjaśniających podstawowe aspekty zjawiska zarządzania-		
<b>Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</b>		
<b>Wiedza:</b>		
1. Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk o zarządzaniu oraz powiązaniach z naukami kontekstowymi i ergologicznymi - [K1A_W01] 2. Ma wiedzę o istocie kierowania i zarządzania, funkcjach zarządzania, oraz stylach kierowania - [K1A_W02] 3. Ma wiedzę o procesie informacyjno decyzyjnym zarządzania i modelach podejmowania decyzji menadżerskich - [K1A_W03] 4. Ma wiedzę o istocie i typach struktur organizacyjnych, uwarunkowaniach i kierunkach ewolucji struktur organizacyjnych - [K1A_W04] 5. Ma ogólną wiedzę o uwarunkowaniach kulturowych i międzynarodowych zarządzania - [K1A_W05] 6. Ma ogólną wiedzę o klasycznych i nowoczesnych metodach zarządzania - [K1A_W06]		
<b>Umiejętności:</b>		
1. Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska w organizacji z punktu widzenia kierownika i osób kierowanych ( w tym ze względu na funkcje zarządzania i styl kierowania) - [K1A_U01] 2. Potrafi zinterpretować i zidentyfikować zastosowanie różnych metod zarządzania - [K1A_U02]		
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
1. Jest świadomy roli i odpowiedzialności (organizacyjnej, ekonomicznej i społecznej) kierownika i aparatu zarządzania w funkcjonowaniu organizacji - [K1A_K05] 2. Potrafi przygotować i realizować przedsięwzięcia biznesowe - [K1A_K07]		

<b>Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia</b>	
<p>Ocena formująca:</p> <p>a) w zakresie ćwiczeń: na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań b) w zakresie wykładów: na podstawie odpowiedzi na pytania dotyczące materiału omówionego na poprzednich wykładach,</p> <p>Ocena podsumowująca:</p> <p>a) w zakresie ćwiczeń na podstawie: (1) publicznej prezentacji na wskazany przez prowadzącego temat (2) dyskusji prowadzonej po prezentacji; (3) formy i jakości przygotowanych materiałów,</p> <p>b) w zakresie wykładów: (1) egzamin pisemny, 5 pytań otwartych, każde pytanie jest punktowane w skali od 0 do 20; egzamin jest zdany po uzyskaniu co najmniej 60% punktów. Do egzaminu można przystąpić po zaliczeniu ćwiczeń, (2) omówienie wyników egzaminu</p>	
<b>Treści programowe</b>	
<p>Zarządzanie - jego istota i znaczenie. Organizacja w otoczeniu jako obiekt zarządzania. Elementy organizacji - ludzie, technologie, procesy. Władza. Informacja i komunikacja w zarządzaniu. Struktura zarządzania. Cele i funkcje zarządzania. Struktura organizacyjna - uwarunkowania i kierunki ewolucji. Zarządzanie jako proces informacyjno-decyzyjny. Metody zarządzania. Kryteria oceny sprawności działań. Istota pracy kierowniczej, składniki kierowania, role kierownicze, style kierowania, umiejętności kierownicze. Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania. Zarządzanie w kontekście zmian. Zarządzanie w warunkach globalizacji</p> <p>metody dydaktyczne: wykład monograficzny, studia przypadków, seminaria i referaty na ćwiczeniach</p>	
<b>Literatura podstawowa:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. R.W. Griffin. Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, W-wa 2013</li> <li>2. S.P. Robbins, D.A. DeCenzo, Podstawy zarządzania, PWE 2017</li> <li>3. A.K. Koźmiński, W. Piotrowski (red.) Zarządzanie. Teoria i praktyka. PwE, W-wa 2010</li> <li>4. M. Stróżycki (red.) Podstawy zarządzania. SGH, 2008</li> <li>5. Kałkowska J., Pawłowski E., Włodarkiewicz Klimek H., Zarządzanie organizacjami w gospodarce opartej na wiedzy. Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2013</li> <li>6. R.W. Griffin. Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, W-wa 2013</li> <li>7. S.P. Robbins, D.A. DeCenzo, Podstawy zarządzania, PWE 2017</li> <li>8. A.K. Koźmiński, W. Piotrowski (red.) Zarządzanie. Teoria i praktyka. PwE, W-wa 2010</li> <li>9. M. Stróżycki (red.) Podstawy zarządzania. SGH, 2008</li> <li>10. Kałkowska J., Pawłowski E., Włodarkiewicz Klimek H., Zarządzanie organizacjami w gospodarce opartej na wiedzy. Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2013</li> <li>11. R.W. Griffin. Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, W-wa 2013</li> <li>12. S.P. Robbins, D.A. DeCenzo, Podstawy zarządzania, PWE 2017</li> <li>13. A.K. Koźmiński, W. Piotrowski (red.) Zarządzanie. Teoria i praktyka. PwE, W-wa 2010</li> <li>14. M. Stróżycki (red.) Podstawy zarządzania. SGH, 2008</li> <li>15. Kałkowska J., Pawłowski E., Włodarkiewicz Klimek H., Zarządzanie organizacjami w gospodarce opartej na wiedzy. Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2013</li> </ol>	
<b>Literatura uzupełniająca:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. J.A.F. Stoner, C. Wankiel. Kierowanie. PWE, W-wa 20177</li> <li>2. A. Zakrzewska - Bielawska. Podstawy zarządzania. Teoria i ćwiczenia, Wyd. Gab, 2004</li> <li>3. J.A.F. Stoner, C. Wankiel. Kierowanie. PWE, W-wa 20177</li> <li>4. A. Zakrzewska - Bielawska. Podstawy zarządzania. Teoria i ćwiczenia, Wyd. Gab, 2004</li> <li>5. J.A.F. Stoner, C. Wankiel. Kierowanie. PWE, W-wa 20177</li> <li>6. A. Zakrzewska - Bielawska. Podstawy zarządzania. Teoria i ćwiczenia, Wyd. Gab, 2004</li> </ol>	
<b>Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta</b>	
Czynność	Czas (godz.)
1. Wykład	30
2. Ćwiczenia	30
3. Konsultacje ćwiczeń	6
4. Przygotowanie do ćwiczeń	30
5. Przygotowanie do egzaminu	24
6. Egzamin	3
7. Omówienie wyników egzaminu	2
<b>Obciążenie pracą studenta</b>	

<b>forma aktywności</b>	<b>godzin</b>	<b>ECTS</b>
Łączny nakład pracy	125	5
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	71	3
Zajęcia o charakterze praktycznym	30	1